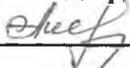


«СОГЛАСОВАНО»

Зам.директора по ВР

 Магомедова Э.А.

«14» июня 2023 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ РД «КПК»

 Магомедов Н.Г.

«14» июня 2023

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ
МОЛОДЁЖНОМ ЦЕНТРЕ
ГБПОУ РД «КАСПИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

г. Каспийск 2023 г.

1. Общие положения

- Молодежный центр ГПБОУ «Каспийский профессионально-педагогический колледж» (далее КППК) является одной из форм студенческого самоуправления образовательного учреждения и создается колледжем в целях обеспечения реализации прав студентов на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.
- 1.2. Молодежный центр создается как постоянно действующий представительный и координирующий орган студентов очной формы обучения колледжа и действует на основании положения о Молодежном центре
- 1.3. Каждый студент колледжа имеет право избирать и быть избранным в Молодежный центр в соответствии с настоящим Положением.
- 1.4. Деятельность Молодежного Центра направлена на всех студентов Колледжа.
- 1.5. Решения Молодежного центра распространяются на всех студентов колледжа.
- 1.6. В своей деятельности Молодежный центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, уставом колледжа и настоящим Положением.

2. Цели и задачи

- 2.1 Содействие решению задач, связанных с подготовкой личности к выполнению в процессе жизнедеятельности различных социальных ролей: профессиональной, гражданской, коммуникативной, семейной, правоведческой, культуроведческой и других
- участие в реализации государственной молодежной политики
- 2.2 Консолидация студенческой молодёжи
- для реализации его интересов, защиты прав молодёжи, создание возможностей самореализации и участия в молодёжных программах;
- 2.3. Содействие повышению интереса молодёжи к общественной деятельности.
- 2.4. При выполнении поставленных целей МЦ решает следующие задачи:
- 2.5. активное участие в формировании и реализации осуществляемой в интересах молодёжи государственной молодёжной политики;
- 2.6. Воспитание гражданского сознания и правовой культуры молодёжи, уважение к правам человека и личности, истории и традициям города , республики и страны в целом;
- 2.7. Поддержка деловой активности и творческой самореализации молодёжи;
- 2.8. Создание условий для развития молодёжного движения в колледже;
- 2.9. Реализации общественно полезных студенческих инициатив, формирование у подрастающего поколения осознания потребности в занятиях физической культурой, спортом и трудовой деятельности, посредством реализации общественно полезных студенческих программ и проектов;

- 2.10. Содействие повышению интереса молодёжи к получению знаний и образования;
- 2.11 Представление МЦ колледжа в республиканских молодежных объединениях;
- 2.12. Содействие в координации мер социального воспитания, досуга, спорта, занятости и отдыха молодых сотрудников и студентов колледжа
- 2.13. Профилактика негативных и антисоциальных проявлений в молодёжной сфере
- 2.14. Разработка предложений по вопросам молодёжной политики и формированию приоритетных направлений в её реализации, касающихся взаимодействия с молодёжными общественными объединениями.

3. Права и обязанности членов Центра

- участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов колледжа;
- участвовать в оценке качества учебно - воспитательного процесса, готовить и вносить предложения в органы управления колледжа по его оптимизации с учетом интересов студентов, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачётов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха студентов;
- участвовать в решении социально- бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы студентов
- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины и Правил

- внутреннего распорядка в колледже, а также студенческих общежитиях;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной и вне учебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Молодежного центра и общественной жизни колледжа;
 - рассматривать и участвовать в разбирательстве заявлений и жалоб студентов колледжа;
 - проводить работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу колледжа;
 - укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных корпусах и студенческих общежитиях, повышение гражданского самосознания студентов, воспитание чувства долга и ответственности;
 - проводить работу со студентами по выполнению Устава и Правил внутреннего распорядка колледжа;

3.1. Члены Совета обязаны:

- в пределах компетенции Центра действовать в соответствии с настоящим **Положением**;
- разрабатывать и внедрять программы реализации молодежных инициатив и направлений деятельности;
- выполнять решения, принятые МЦ;
- выполнять функции, возложенные на него МЦ

- добиваться повышения авторитета Центра;
- пропагандировать основные идеи молодежной политики.

4. Структура Молодежного Центра

- 4.1. Центр формируется путем избрания руководителей по направлениям деятельности (**сектора**)
- 4.2. Центр руководствуется в своей деятельности решениями общего собрания студенческого актива.
- 4.3. Центр собирается не реже одного раза в месяц. Заседание Центра считается правомочным, если на нем присутствует не менее $2/3$ членов Центра
- 4.4. Внеочередное заседание созывается по инициативе руководителя Центра или по требованию не менее $2/3$ членов Центра.
- **4.5. Кроме того, Центр**
 - занимается разработкой проектов, стратегическим планированием
 - ;координирует деятельность Школ по тематическим направлениям;
 - отменяет или вносит изменения и дополнения в собственные решения;
 - решает другие вопросы, связанные с деятельностью **Центра** в рамках настоящего положения и решений общего собрания.

5 Руководство Центра

- **5.1** Центр возглавляет руководитель назначенный приказом директора колледжа и выполняет следующие функции:
 - совместно студенческим активом и руководителями секторов готовит заседания Центра;
 - председательствует на заседаниях Центра
 - осуществляет контроль, за выполнением решений Центра;
 - действует от имени Центра;

- обеспечивает активную и организованную деятельность Центра;
- управляет процессом принятия решений Центра;
- информирует Центр о своей деятельности;
- отчитывается перед педагогическим коллективом о деятельности Центра;
- осуществляет другие функции в пределах предоставленных ему полномочий
- **5.2.** В отсутствие руководителя его функции выполняет заместитель или руководитель сектора (по усмотрению) руководителя, выполняющий следующие функции:
 - осуществляет взаимодействие с другими организациями, занимающимися молодёжной политикой;
 - организует работу по осуществлению связей с общественностью;
 - осуществляет другие функции в пределах предоставленных ему полномочий.

6. Основные направления деятельности Молодёжного центра:

- **6.1.** Молодежный многофункциональный центр объединяет в себе ряд секторов, у каждого из которых свое основное направление деятельности.
 - развитие добровольчества (волонтерство)
 - Гражданско- патриотическое воспитание
 - Экологическое воспитание
 - Студенческое самоуправление
 - Культурно - нравственное воспитание
 - Духовно-нравственное воспитание
 - Противодействие экстремизму и терроризму
 -

7 Порядок работы Молодёжного Центра

- Центр работает по плану, рассмотренному на педагогическом Совете и утвержденному директором колледжа.

8. Формы и методы работы Молодежного Центра.

- 8.1. Основная форма организации работы Молодежного Центра
- –заседания, «круглые столы», семинары, тематические сборы, молодежные акции

9. Методы деятельности Молодежного Центра:

- самоуправление;
- общественное поручение;
- общественное мнение;
- доверие и авансирование доверия;
- позитивное стимулирование и меры ответственности;
- ответственное поручительство;
- личный пример, убеждение;
- поощрение;
- соревнование;
- ритуалы, традиции;
- взаимодействие наставников и студентов

10. Задачи Студсовета по (секторам) направлениям деятельности:

- ознакомление членов Центра и новостями , касающимися интересов по направлениям , имеющих значение для студентов;
- информирование студентов о конкурсах проектах, грантах, олимпиадах различного уровня, а также об их результатах;
- обзор внеаудиторных мероприятий культурной направленности, в которых студенты принимают участие;
- освещение деятельности творческих объединений, функционирующих в колледже;

- проведение спортивно оздоровительных и культурно массовых мероприятий в колледже;
- освещение результатов различных спортивных состязаний, с участием студентов колледжа;
- сохранение и развитие демократических традиций студенчества
- содействие органам управления колледжа в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта студентов, в пропаганде здорового образа жизни;
- содействие структурным подразделениям колледжа в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям колледжа;
- участие в формировании общественного мнения о студенческой молодежи как реальной силе и стратегическом ресурсе развития общества;
- содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив

11. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

11.1. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора колледжа.

В дополнение, Администрация колледжа несет расходы, необходимые для обеспечения деятельности Молодежного Центра, предоставляет в безвозмездное пользование помещения (кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование для обеспечения деятельности Центра.