

«УТВЕРЖДАЮ»
ДИРЕКТОР ГБПОУ РД «КПК»

Н.Г.МАГОМЕДОВ



«СОГЛАСОВАНО»
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
ПРОФКОМА

Х.М.ГАДЖИАХМЕДОВ

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
«КАСПИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»

г. Каспийск 2023 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческое общежитие (далее - общежитие) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения г. Каспийска РД «Каспийский профессионально-педагогический колледж» (далее - Колледж), подведомственного Министерству образования и науки РД, предназначено для проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения.

Иностранные граждане, принятые на обучение в Колледж по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитии на общих основаниях с российскими обучающимися в Колледже.

Администрация колледжа обеспечивает размещение и пребывание в общежитии в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, жилищным законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа.

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания и отдыха проживающих.

1.2. Общежитие находится в составе Колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет субсидий на выполнение государственного задания, выделяемых Колледжу, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности Колледжа.

1.3. Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение подразделений Колледжа, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, установленных действующим законодательством, не допускается.

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188 - ФЗ.

1.4. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.5. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора Колледжа или на должностное лицо, им на это уполномоченное.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

2.1 Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в Колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- вносить администрации Колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии;
- переселяться с согласия администрации Колледжа в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет студенческого общежития (совет общежития) и быть избранным в его состав;
- участвовать через совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
- покидать общежитие на ночь и более только на основании собственноручно написанного заявления;
- при освобождении жилого помещения сдать его в течение трёх дней коменданту в надлежащем состоянии;
- своевременно, в установленном Колледжем порядке, вносить плату в установленных размерах за проживание и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;
- выполнять положения заключенного с администрацией договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в общежитии студенты на добровольной основе привлекаются советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества.

III. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЛЕДЖА

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и

эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом общежития и заместителем директора колледжа по АХР.

3.2. Администрация Колледжа обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры о найме жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг;
- переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.3. Комендант общежития назначается на должность и освобождается приказом директора Колледжа (при наличии ставки в штатном расписании Колледжа).

3.4. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение обучающихся в общежитие на основании договора найма жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;
- учет и доведение до директора Колледжа замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации Колледжа о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.

3.5. Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения администрации Колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно с советом общежития вносить на рассмотрение администрации Колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.6. Воспитатель в общежитии назначается на должность и освобождается приказом директора Колледжа (при наличии ставки в штатном расписании Колледжа).

3.7. Воспитатель обязан обеспечить:

- планирование и проведение воспитательной работы, направленной на воспитание проживающих в общежитии студентов в духе коллективизма, товарищества и сознательного выполнения правил общежития;

- контроль за созданием в общежитии условий, необходимых для отдыха и учебы проживающих;

- организацию культмассовой работы с проживающими в общежитии;

- ежедневный контроль за соблюдением санитарно - гигиенического порядка в комнатах путем регулярных обходов;

- организацию переписки с родителями студентов;

- контроль за выполнением студентами правил внутреннего распорядка проживания в общежитии;

- организацию дней субботних (месячных) уборок общежития.

3.8. Замдиректора по УВР, заведующие отделениями СПО и НПО, комендант и воспитатели совместно с советом общежития и кураторами групп рассматривают в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

IV. ЗАСЕЛЕНИЕ И ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ, ОПЛАТА УСЛУГ

4.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии Колледжа.

Распределение мест в общежитии между курсами Колледжа и утверждение списка студентов на вселение в общежитие производится по совместному решению администрации, совета общежития и объявляется приказом директора Колледжа.

Проживающие в общежитии и администрация Колледжа заключают договор найма жилого помещения. Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в Колледже.

При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по совместному решению администрации и совета общежития.

Порядок пользования общежитием студентами, находящимися в академических отпусках, определяется администрацией Колледжа в соответствии с договором найма жилого помещения.

4.2. Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется комендантом.

4.3. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма жилого помещения. При этом выселяемый получает в Администрации колледжа обходной лист, который необходимо подписать у коменданта общежития.

4.4. Выселение лиц из общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из Колледжа).

V. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

5.1. Плата за использование общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся в соответствии с договором найма жилого помещения.

5.2. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития Колледжем.

5.3. Плата за проживание в общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II группы до окончания ими обучения.

5.4. Плата за проживание в общежитии может не взиматься или может быть уменьшена за особые достижения обучающихся в учебной деятельности. Решение об изменении оплаты утверждается приказом директора Колледжа.

VI. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕЖИТИЕМ

6.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления - совет общежития, представляющий их интересы. Совет общежития имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией Колледжа.

Совет общежития координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Совет общежития в своей работе руководствуется настоящим Положением.

Совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на

весь срок обучения.

6.2. С советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;

- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

Администрация Колледжа принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

6.3. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями совета общежития.

6.4. Для координации работы в общежитии Колледжа председатель совета общежития взаимодействует с комендантом, замдиректора по ВР, завотделениями и администрацией Колледжа.