

Министерство образования и науки Республики Дагестан
Государственное профессиональное бюджетное образовательное учреждение
Республики Дагестан
«Колледж архитектуры и строительства»

Рассмотрено

на заседании методической комиссии

Протокол № _____

от « ____ » _____ 2023 г.

Председатель комиссии

Согласовано

« ____ » _____ 2023 г.

Утверждаю

Зам. директора по УМР

_____ Магомедов М.Р.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Каспийск, 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; <ul style="list-style-type: none"> – правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	80
в т.ч. в форме практической подготовки	80
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	80
Самостоятельная работа ¹	-
Промежуточная аттестация	

¹ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Система образования в России и стране/странах изучаемого языка		10	
Тема 1. Система образования в России	Содержание учебного материала	10	ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	Практическое занятие 1. Имя существительное и его особенности в изучаемом языке	2	
	Практическое занятие 2. Система общего образования в России	2	
	Практическое занятие 3. Система дополнительного образования в России	2	
	Практическое занятие 4. Становление системы физического воспитания в России	2	
	Практическое занятие 5. Физическая культура и спорт в системе общего и дополнительного образования	2	
	Практическое занятие 6. Занятия по физической культуре будущего. Презентация буклета	2	
	Практическое занятие 7. Система СПО и ВПО в России	2	
	Практическое занятие 8. Поисковое чтение «Образование в России»	2	
Тема 2 Система образования в стране/странах изучаемого языка	Содержание учебного материала	10	ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	Практическое занятие 9. Глагол как часть речи и его особенности в изучаемом языке	2	
	Практическое занятие 10. Система школьного образования в стране/странах изучаемого языка	2	
	Практическое занятие 11. Система СПО и ВПО в стране/странах изучаемого языка	2	
	Практическое занятие 12. Ознакомительное и поисковое чтение: тексты «Образование в странах изучаемого языка»	2	
	Практическое занятие 13. Известные колледжи страны/стран изучаемого языка	2	
	Практическое занятие 14. Рейтинг самых престижных вузов мира	2	
	Практическое занятие 15. Составление аннотации текста профессиональной направленности «Образование для разных детей»	2	
	Практическое занятие 16. Сравнительная характеристика систем образования в России и в стране/странах изучаемого языка. Кластер	2	
	Практическое занятие 17. Изучающее чтение: текст «Конвенция о правах детей»	2	
Раздел 2. Развитие физической культуры и спорта в РФ и стране/странах изучаемого языка		20	
Тема 1. Развитие	Содержание учебного материала	10	ОК 09

физической культуры и спорта в РФ	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	Практическое занятие 18. Имя прилагательное и его особенности в изучаемом языке	2	
	Практическое занятие 19. Развитие спорта и физической культуры в моем городе»: обсуждение уровня и перспектив развития физической культуры и спорта в родном городе	2	
	Практическое занятие 20. Развитие олимпийских видов спорта в России. Достижения российских спортсменов	2	
	Практическое занятие 21. Спорт и физическая культура в России. Новые виды физкультурно-спортивной деятельности	2	
	Практическое занятие 22. Работа со статьей профессиональной направленности. Аннотация	2	
	Практическое занятие 23. Перевод профессионального текста. Инструкция к выполнению задания. Условия выполнения задания. Критерии оценивания	4	
	Практическое занятие 24. Техника работы со словарем. Особенности перевода аутентичного текста, содержащего профессиональную лексику. Выполнение тренировочных упражнений	4	
	Практическое занятие 25. Ответ на вопросы к тексту - часть практического задания «Перевод профессионального текста». Выполнение тренировочных упражнений	4	
	Практическое занятие 26. Перевод аутентичного текста «Спорт и физическая культура в России», ответы на вопросы к тексту	2	
	Практическое занятие 27. Поисковое чтение «Развитие олимпийских видов спорта в России »	2	
Тема 2. Развитие физической культуры и спорта в стране/странах изучаемого языка	Содержание учебного материала	10	ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	Практическое занятие 28. Глагольные конструкции в изучаемом языке	2	
	Практическое занятие 29. Спорт и физическая культура в странах изучаемого языка	2	
	Практическое занятие 30. Традиционные виды спорта в странах изучаемого языка	2	
	Практическое занятие 31. Достижения стран на зимних и летних Олимпийских играх современности»	2	
	Практическое занятие 32. Работа со статьей профессиональной направленности. Аннотация	2	
	Практическое занятие 33. Перевод аутентичного текста «Спорт и физическое образование в США», ответы на вопросы к тексту	2	
Раздел 3. Профессиональная деятельность специалиста в области физической культуры и спорта		40	
Тема 1. Профессиональное образование	Содержание учебного материала	12	ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12	
	Практическое занятие 34. Местоимение как часть речи и его особенности в	2	

	изучаемом языке		
	Практическое занятие 35. Монологическое высказывание на тему «Моя будущая профессия». Портрет современного педагога по физическому культуру и спорту	2	
	Практическое занятие 36. Работа со статьей профессиональной направленности. Аннотация	2	
	Практическое занятие 37. Собеседование	2	
	Практическое занятие 38. Перевод профессионального текста. Инструкция к выполнению задания. Условия выполнения задания. Критерии оценивания	4	
	Практическое занятие 39. Техника работы со словарем. Особенности перевода аутентичного текста, содержащего профессиональную лексику. Выполнение тренировочных упражнений	4	
	Практическое занятие 40. Ответ на вопросы к тексту - часть практического задания «Перевод профессионального текста». Выполнение тренировочных упражнений	4	
Раздел 4. Профессиональная документация на иностранном языке		16	ОК 09
Тема 1. Корреспонденция	Содержание учебного материала	6	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие 36. Особенности построения предложений в изучаемом языке	2	
	Практическое занятие 37. Правила оформления личного письма. Составление личного письма. Правила оформления сопроводительного письма	2	
	Практическое занятие 38. Правила оформления делового письма. Составление различных видов деловых писем (письмо-запрос, отказ, заявление, благодарственное письмо, акцепт, коммерческое предложение, ответ)	2	
Тема 2. Оформление документов и заполнение бланков	Содержание учебного материала	10	ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	Практическое занятие 39. Структура резюме. Составление резюме	2	
	Практическое занятие 40. Заявление. Виды заявлений	2	
	Практическое занятие 41. Автобиография	2	
	Практическое занятие 42. Анкетирование. Составление анкеты по заданной теме	2	
	Практическое занятие 43. Заполнение заявки на конкурсы профессионального мастерства	2	
Всего		80	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по данной специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Английский язык: учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. – Москва: Издательский центр «Академия», 2022. – 386 с.
2. Карпова Т. А. English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебное пособие / Т.А. Карпова. — 15-е изд., стер. — Москва : Кнорус, 2022. — 282 с.
3. Мюллер В.К. Англо-русский словарь [Текст] / В.К. Мюллер. - М.: АСТ, 2021. – 1184 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Аитов В. Ф. Английский язык: учебное пособие для СПО / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова. — 12-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 144 с. — Книга находится в ЭБС ЮРАЙТ. Для просмотра следует получить пароль при регистрации. - Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/AA6B4AE8-10DC-4B89-9A32-63528EA689D7 (дата обращения: 19.11.2018).

2. Буренко Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – pre-intermediate : учебное пособие для СПО / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общ. ред. Г. А. Краснощековой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 227 с. — Книга находится в ЭБС ЮРАЙТ. Для просмотра следует получить пароль при регистрации.- Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/629B66CB-13DF-49AF-B788-CE8D4FD6BBFA (дата обращения: 19.11.2018).

3. Карпова, Т.А., English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Т.А. Карпова, А.С. Восковская, М.В. Мельничук. — Москва : КноРус, 2022. — 286 с. — ISBN 978-5-406-10145-2. — URL:<https://book.ru/book/944653> (дата обращения: 19.06.2022). — Текст : электронный.

4. Карпова, Т.А., English for Colleges=Английский язык для колледжей : учебное пособие / Т.А. Карпова. — Москва : КноРус, 2022. — 281 с. — ISBN 978-5-406-09153-1. — URL:<https://book.ru/book/943008> (дата обращения: 19.06.2022). — Текст : электронный.

5. Кузьменкова Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для СПО / Ю. Б. Кузьменкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 441 с. - Книга находится в ЭБС ЮРАЙТ. Для просмотра следует получить пароль при регистрации. - Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/9591FADE-F3E5-4F11-9508-AEDC75A0148F (дата обращения: 19.11.2018).

6. Онлайн словарь издательства Макмиллан (Режим доступа) URL: <http://www.macmillandictionary.com> (дата обращения: 25.08.2018)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<ul style="list-style-type: none"> – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессионально-ориентированного текста на иностранном языке; – лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; – основы разговорной речи на иностранном языке; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – особенности произношения на иностранном языке. 	<ul style="list-style-type: none"> – владеет лексическим и грамматическим минимумом для чтения и перевода профессионально-ориентированного текста на иностранном языке/ для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; – правильно строит предложения, диалоги в утвердительной и вопросительной форме; – использует соответствующие лексические единицы и грамматические структуры в соответствии с поставленной коммуникативной задачей; – грамотно произносит слова и фразы на иностранном языке. 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ и оценка решения тестовых заданий; – анализ и оценка решения устного опроса; – анализ и оценка решения письменного опроса.
<ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл устных и письменных высказываний на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения; – сообщать сведения о себе и своей профессиональной деятельности, заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; – вести диалог (диалог-расспрос, – диалог-обмен мнениями / суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения на профессиональные темы; 	<ul style="list-style-type: none"> – понимает общий смысл устных и письменных высказываний на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения; – заполняет необходимые официальные документы и сообщает о себе сведения в рамках профессионального общения; – ведет диалог на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения в рамках учебно-трудовой деятельности в условиях дефицита языковых средств; – выполняет различные виды письменных работ на интересующие профессиональные темы; – применяет профессионально-ориентированную лексику на иностранном языке при выполнении профессиональной 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка выполнения практических заданий (работ). – оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий;

	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – устанавливает межличностное общение между участниками движения разных стран в официальных и неофициальных ситуациях; – самостоятельно совершенствует устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополняет словарный запас. 	
--	---	--