



Министерство образования и науки Республики Дагестан  
ГБПОУ РД «Колледж архитектуры и строительства»

368300, Каспийск, ул. Алферова, 4  
☎ (246)-5-19-94 сайт: <http://pck2.ru/> эл. адрес: [kaspkolle@mail.ru](mailto:kaspkolle@mail.ru)

## П Р И К А З

01.12.2022 г.

№ 74

г. Каспийск

### **О проведении самообследования по итогам 2022 года**

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Порядок проведения самообследования образовательных организаций», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Положению о самообследовании ГБПОУ РД «Колледж архитектуры и строительства» и с целью подготовки соответствующего отчета об обеспечении колледжа соответствующего уровня качества подготовки обучающихся и выпускников по аккредитованным специальностям в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и обеспечении принципа доступности и открытости информации о деятельности колледжа в социуме,

### **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить и ввести в действие План подготовки и проведения работ по самообследованию (Приложение 1) сроком до 01 февраля 2023 года.
2. Содержание и порядок проведения самообследования должны соответствовать Положению о самообследовании ГБПОУ РД «Колледж архитектуры и строительства», утвержденного приказом директора колледжа от 01.12.2022 г. № 73
3. Утвердить рабочую комиссию по проведению работ по самообследованию в составе:

Магомедов Назир Гамидулахович, директор колледжа, руководитель рабочей группы по направлению «Система управления образовательной организацией»;

Магомедов Магомед Раджабович, заместитель директора по УМР, руководитель рабочей группы по направлению «Анализ содержания и качества

подготовки выпускников»; «Анализ организации образовательного процесса»;

Ахмедов Абдулла Рахманович, заместитель директора по УПР, руководитель рабочей группы по направлению «Анализ эффективности учебно-производственной работы»;

Магомедова Эльмира Ахмедовна, заместитель директора по ВР, руководитель рабочей группы по направлению «Анализ воспитательной работы колледжа»;

Келбалиев Ферид Рахманович, заведующий хозяйством, руководитель рабочей группы по направлению по административно-хозяйственной работе;

Гарунов Ризван Гаджиевич, заместитель директора по безопасности, руководитель рабочей группы по направлению «Анализ системы работы безопасности колледжа»;

Мухсимова Суджана Амиралиевна, главный бухгалтер руководитель рабочей группы по направлению «Финансово- хозяйственной деятельности»;

Белодедова Таисия Валидовна, начальник отдела кадров, руководитель рабочей группы по направлению «Анализ качества кадрового обеспечения»;

Пенс Александр Михайлович, ответственный секретарь приемной комиссии, руководитель рабочей группы по направлению «Анализ организации и результатов приема абитуриентов»;

Шамсудинова Марина Владиленовна, методист, Анализ качества учебно-методического обеспечения

Магомедова Патима Магомедовна, руководитель групп заочного отделения по направлению «Анализ организации образовательного процесса по заочной формы обучения»;

Дибиров Дибир Магомедович, руководитель по содействию трудоустройству выпускников по направлению «Анализ качества трудоустройства выпускников»;

Мирзевалаев Асанали Мирзевалаевич, старший мастер, руководитель рабочей группы по направлению «Анализ качества материально-технической базы»;

Мукаилова Наргиза Мирзевалаевна, комендант общежития, руководитель рабочей группы по направлению «Анализ качества работы общежитии»;

Абдурахманов Гамзат Магомедович, юрисконсульт, руководитель рабочей группы по направлению «Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности»;

Мусабегова Патимат Магомедовна, специалист по работе с молодежью, руководитель рабочей группы по направлению «Анализ работы молодежного центра»;

Саидова Эльмира Ганапиевна, заведующий библиотекой, руководитель рабочей группы по направлению «Анализ качества информационного и библиотечного обеспечения».

4. Рабочим группам образовательного учреждения представить результаты самообследования на обсуждение педагогического совета. (Срок до 12 января 2023 г.)

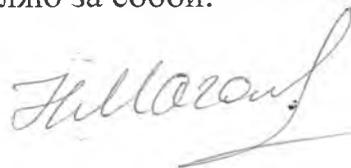
5. Магомедову М.Р., заместителю директора по УМР обеспечить окончательное

оформление всего самообследования в срок до 01.02.2023 г. и направить в Министерство образования и науки РД».

6. Эфендиеву А.Ф., системному администратору, разместить на сайте колледжа настоящий приказ (срок - до 10.12.2022 г) и отчет о результатах самообследования (Срок - до 1 февраля 2023 г).

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор колледжа:



Н.Г.Магомедов

С приказом ознакомлены:

Магомедов М.Р., заместитель директора по УМР

Ахмедов А.Р., заместитель директора по УПР

Магомедова Э.А., заместитель директора по ВР

Гарунов Ризван Гаджиевич, заместитель директора по безопасности

Келбалиев Ф.Р., зав.хозяйством

Мухсимова С.А., главный бухгалтер

Белодедова Т.В., начальник отдела кадров

Мусабегова П.М., специалист по работе с молодежью

Пенс А.М., ответственный секретарь приемной комиссии

Шамсудинова М.В., методист

Магомедова П.М., руководитель групп заочного отделения

Дибиров Д.М., руководитель по содействию и трудоустройству выпускников

Мирзехалаев А.М., старший мастер

Мукаилова Н.М., комендант\

Абдурахманов Г.М., юрист

Саидова Э.Г., заведующий библиотекой

Эфендиев А.Ф. - сист. администратор