

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ РД «КАиС»
Н.Г. Магомедов

« _____ » 2022 г.



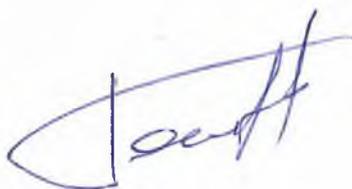
**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в
ГБПОУ РД «Колледж архитектуры и строительства»**

(наименование учреждения)
за 2022-2023 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1	Размещение на сайте колледжа плана работы по противодействию коррупции	сентябрь	Администратор сайта
2	Доклад о деятельности образовательного учреждения на общем собрании работников и представителей обучающихся техникума.	февраль	Директор.
3	Отчет о результатах финансово - хозяйственной деятельности техникума. Размещение отчета на официальном сайте колледжа.	декабрь	Гл. бухгалтер
4	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	по согласованию	Зам. директора по безопасности
5	Обсуждение вопросов коррупционной этики на педагогическом совете и методических объединениях.	в течение года	Зам. директора по УПР, Зам. директора по УВР
6	Проведение родительского собрания для групп нового набора с включением информации «О правах участников образовательного процесса»,	октябрь	Зам.директора по УВР
7	Ознакомление обучающихся с Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка, антикоррупционной политикой колледжа.	сентябрь	Зам.директора по УВР, руководители уч.групп
8	Осуществление контроля соблюдения требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	в течение года	Директор, гл.бухгалтер

9	Организация и проведение инвентаризации имущества образовательного учреждения.	ноябрь -декабрь	Зам. директора АХЧ и комиссия по инвентаризации
10	Организация систематического контроля за заполнением, учетом и выдачи документов государственного образца. Определение ответственности должностных лиц.	в течение года	Специалист по кадрам
11	Осуществление контроля за организацией и проведением промежуточной и итоговой аттестации	в течение года	Зам.директора по УМР
12	Проведение встреч студентов техникума с представителями администрации по вопросам деятельности колледжа	два раза в год	Зам.директора по УПР
13	Организация и проведение встреч обучающихся с представителями правоохранительных органов	в течение года	Зам.директора по УВР
14	Организация личного приема граждан директором колледжа	в течение года	Директор
15	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон)	в течение года	Директор
16	Разработка и проведение в учебных группах тематических классных часов антикоррупционной направленности: «История борьбы с коррупцией в Российском законодательстве», «Коррупция - угроза для демократического государства», «Права и обязанности Обучающихся колледжа», «Жизнь дана на добрые дела», Будущее моей страны в моих руках» и т.п.	в течение года	Зам. директора по УВР
18 19	Проведение занятий на антикоррупционные темы в рамках дисциплин «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «История», «Обществознание»	в течение года	Зам.директора по УВР Преподаватели
20	Семинары руководителей учебных групп по вопросам: «Формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры»	В течение года	Зам. директора по УВР
21	Организация проведения социологического исследования среди потребителей образовательных услуг «Удовлетворённость качеством образования»	Апрель 2022 г.	Зам. директора по УПР, Зам. директора по УВР.

Председатель комиссии
по противодействию коррупции



Р.Г.Гарунов